



Bydgoski Ośrodek Rehabilitacji,
Terapii Uzależnień i Profilaktyki „BORPA”
ul. Bernarda Śliwińskiego 12, 85-843 Bydgoszcz
tel. 52/375-54-05; 361-76-82;
e-mail: borpa@borpa.bydgoszcz.pl

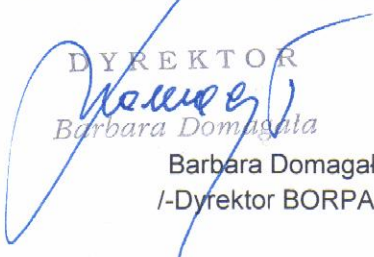
POLITYKA OCHRONY DZIECI

Bydgoski Ośrodek Rehabilitacji, Terapii Uzależnień i Profilaktyki „BORPA” opracował i wdrożył *Standardy Ochrony Małoletnich* w związku z obowiązkami prawnymi nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Przestrzegając powyższe *Standardy* zapewniamy w Ośrodku „BORPA”:

- 1. BEZPIECZNĄ REKRUTACJĘ PERSONELU** – każdy pracownik/ współpracownik/ wolontariusz/ student jest weryfikowany pod kątem niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obywatelności.
- 2. SZKOLENIA PERSONELU:**
 - dla osób nowozatrudnionych (niezależnie od formy współpracy) obowiązkowe szkolenie z: identyfikacji przemocy wobec dzieci, zasad bezpiecznych kontaktów, procedury interwencji,
 - dla wszystkich pracowników/ współpracowników: raz w roku szkolenie przypominające.
- 3. PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJACH PODEJRZENIA KRZYWDZENIA DZIECKA PRZEZ:**
 - osoby trzecie (pracownicy „BORPA”, osoby przebywające na terenie placówki, oraz inne osoby mające kontakt z dzieckiem),
 - rodzica, opiekuna lub innych dorosłych domowników,
 - osobę nieletnią (osobę, która nie ukończyła 17 lat – przemoc rówieśnicza).
- 4. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIAMI A PERSONELEM (wersje dla dorosłych i skierowane do dzieci)** – zbiór zasad zapewniających bezpieczne relacje, w tym zachowania niedozwolone wobec małoletnich.
- 5. ZASADY KORZYSTANIA Z INTERNETU** – sieć internetowa „BORPA” jest zabezpieczona przed niebezpiecznymi treściami. W przypadku zauważenia korzystania z nieodpowiednich treści informacja jest przekazywana opiekunom dziecka.
- 6. OCHRONĘ WIZERUNKU MAŁOLETNIICH** – zakazane jest utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Ośrodka „BORPA” bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.

Treść *Standardów Ochrony Małoletnich* jest dostępna dla wszystkich pracowników/współpracowników BORPA. Każdy pracownik/współpracownik na obowiązek zapoznania się z ich treścią i potwierdzenia tego faktu.

Bydgoszcz, dnia 4 czerwca 2024 r.

DYREKTOR

Barbara Domagała
Barbara Domagała
/-Dyrektor BORPA-/

Zarządzenie nr 8/2024
Dyrektora
Bydgoskiego Ośrodka Rehabilitacji, Terapii Uzależnień
i Profilaktyki „BORPA”
z dnia 04 czerwca 2024 r.
w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich

§ 1

1. Wprowadza się procedurę Standardów Ochrony Małoletnich, która stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia .

§ 2

1. Zobowiązuję pracowników Bydgoskiego Ośrodka Rehabilitacji, Terapii Uzależnień i Profilaktyki „BORPA” do stosowania zasad określonych w procedurze.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15.08.2024r.

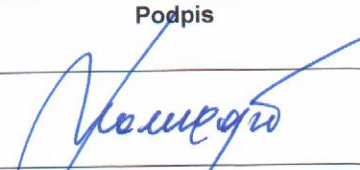
1. Załącznik Nr 1 Standardy Ochrony Małoletnich.

DYREKTOR

Barbara Domagała

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

Niniejszy dokument przeznaczony jest do wykorzystania w działalności jednostki organizacyjnej.
Ujawnienie lub kopiowanie zawartości dokumentu wymaga pisemnej zgody Dyrektora.

Zatwierdził	Stanowisko	Data	Podpis
Barbara Domagała	Dyrektor „BORPA”	04.06.2024 r.	

§ 1

Postanowienia ogólne

1. *Standardy Ochrony Małoletnich* w Bydgoskim Ośrodku Rehabilitacji, Terapii Uzależnień i Profilaktyki „BORPA”, z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Bernarda Śliwińskiego 12, 85-843 Bydgoszcz (dalej: „BORPA”) zostały opracowane w związku z obowiązkami prawnymi nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - 1) **krzywdzeniu małoletniego** – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karnego (w tym czynu nieobyczajnego) na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu lub przez zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie,
 - 2) **małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
 - 3) **kierownictwie** – należy przez to rozumieć kierownika podmiotu leczniczego (Dyrektor „BORPA”), kierowników działów, pełnomocników oraz wszelkie osoby mające uprawnienia decyzyjne w podmiocie leczniczym, niezależnie od nazwy ich funkcji,
 - 4) **personelu** – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione, współpracujące lub świadczące usługi w „BORPA”, które biorą udział w udzielaniu świadczeń leczniczych i/lub profilaktycznych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim bądź uczestniczą w procedurze zatrudniania, niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych,
 - 5) **standardach** – należy przez to rozumieć niniejszy zestaw zasad składających się na *Standardy Ochrony Małoletnich*,
 - 6) **zatrudnieniu** – należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania lub umowy cywilnoprawnej (w tym kontraktowej).
3. Obowiązek przestrzegania standardów ma każdy członek personelu oraz kierownictwo „BORPA”.
4. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich, personel i kierownictwo podejmuje działania określone standardami również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.
5. Za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji standardów oraz inne zadania określone w standardach odpowiedzialny jest Dyrektor „BORPA”.
6. Dyrektor „BORPA” powierza zadania, o których mowa w standardzie § 1.5, pani Justynie Bonieckiej, Kierownikowi Działu Profilaktyki.
7. Przed zatrudnieniem jakiegokolwiek osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przystępstw Na Tle Seksualnym dotyczącą tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.
8. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przystępstw określonych w rozdziale XIX (przystępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przystępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przystępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

9. W przypadku zatrudnienia cudzoziemca, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta ostatnio zamieszkiwała, w zakresie przestępstw wskazanych w standardzie §1.8 lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanym prawem danego państwa. Dyrektor „BORPA” uprawniony jest ponadto do zobowiązania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności.

10. W Ośrodku „BORPA” zatrudniać można wyłącznie te osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw Na Tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa, których mowa w standardzie §1. 8.

11. Każdy członek personelu ma obowiązek zapoznania się ze standardami. Potwierdzeniem zapoznania się ze standardami przez członka personelu jest złożenie przez niego oświadczenia, wzór którego stanowi **załącznik nr 1** do standardów. Oświadczenie jest załączane do akt osobowych lub jest załącznikiem do umowy cywilno – prawnej.

12. Dyrektor „BORPA” poleca co najmniej raz do roku:

- 1) dokonanie przeglądu Rejestru Sprawców Przestępstw Na Tle Seksualnym oraz ustalenie, czy członek personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, nie został wpisany do tego rejestru,
- 2) zebranie oświadczeń od członków personelu, udzielających świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczącym w ich udzielaniu w „BORPA”, o tym, że nie zostali oni wpisani do Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w standardzie § 1 . 8 oraz że nie toczą się wobec nich postępowania przygotowawcze lub sądowe dotyczące tych przestępstw.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do standardów.

13. W przypadku powzięcia informacji o:

- 1) wszczęciu lub prowadzeniu wobec członka personelu postępowania karnego o przestępstwa określone w standardzie § 1 . 8, Dyrektor „BORPA” niezwłocznie odsuwa takiego członka od wszelkich form kontaktu z małoletnimi,
- 2) skazaniu członka personelu za przestępstwo lub przestępstwa określone w standardzie §1. 8, Dyrektor „BORPA” niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia lub odwołuje go ze stanowiska.

§ 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a personelem

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez personel oraz kierownictwo Ośrodka „BORPA” w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.
2. Członkowie personelu oraz kierownictwo:
 - 1) traktują małoletnich z szacunkiem, zachowując w kontakcie z małoletnimi spokój i cierpliwość, a także okazują zrozumienie dla ich trudności, problemów i potrzeb,
 - 2) dbają o przestrzeganie ich praw pacjenta,
 - 3) respektują ich prawo do opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych,
 - 4) w miarę możliwości tłumaczą im podejmowane działania oraz dążą do uzyskania aprobaty na udzielane świadczenia zdrowotne,
 - 5) dają możliwość wyrażania przez małoletniego swojego zdania oraz zapewniają małoletniemu prawo do bycia wysłuchanym.

3. Każda osoba zatrudniona w „BORPA”, która ma świadomość, iż małoletni doznał znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z tym małoletnim.
4. Jeżeli małoletni swoim postępowaniem dąży do nawiązania z członkiem personelu kontaktu fizycznego o potencjalnie niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, personel podejmuje odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając z wyczuciem małoletniemu konieczność zachowania granic strefy osobistej.
5. Prowadząc terapię pacjenta małoletniego należy postępować zgodnie z obowiązującą w „BORPA” *Instrukcją postępowania w przypadku pracy z małoletnim*.
6. Członkowie personelu zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

§ 3

Katalog zachowań zabronionych

1. Zabrania się stosowania jakiegokolwiek formy lub postaci przemocy wobec małoletnich (zarówno przemocy fizycznej, jak i werbalnej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania.
2. Zabrania się dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną.
3. Zabrania się prezentowania małoletnim treści o charakterze erotycznym, pornograficznym bądź przemocowym.
4. Zabrania się wyśmiewania małoletnich, poniżania ich lub etykietowania.
5. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy lub autorytetu.
6. Personel nie może kontaktować się bezpośrednio z małoletnim z pominięciem jego przedstawiciela ustawowego.
7. Personel nie może nawiązywać kontaktów z małoletnim w innej niż przewidziana udzielaniem świadczeń zdrowotnych formie, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małoletnich w mediach społecznościowych, komunikatorach lub za pośrednictwem innych prywatnych form kontaktu.

§ 4

Zasady podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

1. Źródłem krzywdy małoletniego może być zachowanie:
 - 1) osoby będącej członkiem personelu Ośrodka „BORPA”,
 - 2) rodziców lub opiekunów prawnych dziecka, bądź innej osoby bliskiej, a także
 - 3) innych dzieci
2. Podejrzenie naruszenia standardów, w szczególności poprzez krzywdzenie małoletnich, należy zgłaszać kierownikowi Działu Profilaktyki - pani Justynie Bonieckiej na adres e-mailowy: j.boniecka@borpa.bydgoszcz.pl
3. Dyrektor „BORPA” dąży do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, podejmując wszelkie niezbędne działania.

4. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, członek ten zostaje natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
5. Podjęcie interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie (pracownicy „BORPA”, osoby przebywające na terenie placówki, oraz inne osoby, które mają kontakt z dzieckiem):

W przypadku podejrzenia, że dziecko:

A. DOŚWIADCZA PRZEMOCY Z USZCZERBKIM NA ZDROWIU, WYKORZYSTANIA SEKSUALNEGO LUB/ ZAGROŻONE JEST JEGO ŻYCIE:

1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie.
2. Powiadom przełożonego oraz rodzica/opiekuna dziecka.
3. Powiadom policję nr 112 lub 997.

B. POKRZYWDZONE JEST INNYMI TYPAMI PRZESTĘPSTW:

1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie.
2. Powiadom przełożonego oraz rodzica/opiekuna dziecka.
3. Poinformuj na piśmie policję lub prokuraturę, składając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.

C. DOZNAJE INNEJ FORMY KRZYWDZENIA, NIŻ POPEŁNIENIE PRZESTĘPSTWA NA JEGO SZKODĘ (np. doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej typu klapsy, popychanie lub przemocy psychicznej np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie):

1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby naruszającej jego godność.
 2. Powiadom przełożonego oraz rodzica/opiekuna dziecka.
 3. Zwróć uwagę (spokojnym głosem) osobie, która przekracza granice dziecka, mówiąc np. „Szanowny Panie/Pani w Ośrodku „BORPA” życzliwie i z szacunkiem traktujemy wszystkich pacjentów, w tym dzieci”.
6. Podjęcie interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka przez rodzica, opiekuna lub innych dorosłych domowników:

W przypadku podejrzenia, że dziecko:

A. DOŚWIADCZA PRZEMOCY Z USZCZERBKIM NA ZDROWIU, WYKORZYSTANIA SEKSUALNEGO LUB/ ZAGROŻONE JEST JEGO ŻYCIE:

1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie.
2. Powiadom przełożonego.
3. Powiadom policję nr 112 lub 997.
4. Powiadom niekrzywdzącego rodzica/opiekuna dziecka.

B. DOZNAJE PRZEMOCY DOMOWEJ, LUB JEST JEJ ŚWIADKIEM:

1. Powiadom przełożonego.
2. Rozpocznij procedurę Niebieskiej Karty (wypełnij część A formularza)
3. W przypadku podejrzenia, że opuszczenie „BORPA” przez dziecko w towarzystwie rodzica lub opiekuna prawnego godzi w dobro dziecka, w tym zagraża jego bezpieczeństwu, należy uniemożliwić oddalenie się dziecka i niezwłocznie wystąpić do sądu rodzinnego o wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

C. GDY MASZ PROBLEM JAK ZAKWALIFIKOWAĆ PODEJRZENIE KRZYDZENIA DZIECKA:

W przypadku, gdy dziecko doświadcza zaniedbania potrzeb życiowych lub doszło do innego zagrożenia dobra dziecka, a także, gdy zachowanie rodziców /opiekunów nie stanowi przemocy domowej lub nie jest jasne, jak je zakwalifikować:

1. Należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka z wnioskiem o wgląd w sytuację dziecka.
7. Podjęcie interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka przez osobę nieletnią (osobę, która nie ukończyła 17 lat – przemoc rówieśnicza):

W przypadku podejrzenia, że dziecko:

A. DOŚWIADCZA, ZE STRONY INNEGO DZIECKA, PRZEMOCY Z USZCZERBKIEM NA ZDROWIU, WYKORZYSTANIA SEKSUALNEGO LUB/I ZAGROŻONE JEST JEGO ŻYCIE:

1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie.
2. Powiadom przełożonego oraz rodzica/opiekuna dziecka.
3. Powiadom policję nr 112 lub 997.

B. DOZNAJE INNEJ FORMY KRZYWDZENIA, NIŻ POPEŁNIENIE PRZESTĘPSTWA NA JEGO SZKODĘ, ZE STRONY INNEGO DZIECKA:

1. Zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie.
 2. Powiadom przełożonego oraz rodzica/opiekuna dziecka.
 3. Należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na zamieszkanie dziecka o wgląd w sytuację dziecka krzywdzącego.
8. Raportowanie
1. Podejrzenie krzywdzenia dziecka, niezależnie od osoby odpowiedzialnej za krzywdzenie, jest traktowane w Ośrodku „BORPA” jako zdarzenie niepożądane i jako takie podlega raportowaniu. Takie przypadki należy zgłaszać na formularzu *Karta przebiegu interwencji* – załącznik nr 3.
 2. Za monitoring realizacji *Standardów Ochrony Małoletnich* odpowiada kierownik Działu Profilaktyki – Pani Justyna Boniecka, e-mail: j.boniecka@borpa.bydgoszcz.pl

3. Sekretariat „BORPA” prowadzi *Rejestr zgłoszeń dotyczących krzywdzenia dziecka (załącznik nr 4)*, który zawiera:
- 1) l.p.
 - 2) *jednostkę zgłaszającą*
 - 3) osobę odpowiedzialną za krzywdzenie (rodzic/opiekun prawny, członek Personelu, inne dziecko, osoba przebywająca na terenie „BORPA”)
 - 4) skutki zdarzenia
 - 5) rodzaj podjętej interwencji (zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa, wnioski o wgląd w sytuację rodziny, wszczęcie procedury *Niebieskiej Karty*)
 - 6) datę interwencji
 - 7) korespondencję w sprawie.

§ 5

Informacje o możliwości uzyskania pomocy

1. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:
 - 3) ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem +48 222 309 900
 - 4) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002
 - 5) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży 116 111.

§ 6

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie członków personelu do ich stosowania

1. Dyrektor „BORPA” raz w roku dokonuje przeglądu standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować.
2. Członkowie personelu, małoletni lub ich przedstawiciele ustawowi mogą przekazywać swoje uwagi do standardów do Pełnomocnika Dyr. ds. Jakości „BORPA”.
3. Dyrektor „BORPA” może sprawdzać znajomość standardów wśród personelu oraz organizować szkolenia z zakresu standardów.

§ 7

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym. Standardy znajdują się:
 - 1) w budynku Ośrodka „BORPA” na tablicy informacyjnej (przy Rejestracji) oraz
 - 2) na stronie internetowej podmiotu leczniczego pod adresem: www.borpa.bydgoszcz.pl
2. Każdy małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego może otrzymać kopię standardów dostępnych w recepcji do wglądu.
3. W oparciu o standardy opracowano ich wersję skróconą, zawierającą informacje istotne dla

małoletnich. Skrócona wersja standardów stanowi **załącznik nr 5**.

§ 8

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utwalonymi w innej formie

1. Ośrodek „BORPA” nie zapewnia dostępu do sieci Internet.
2. Każdy pracownik „BORPA” zobowiązany jest do podnoszenia swojej świadomości i swoich kwalifikacji w zakresie bezpiecznych rozwiązań w pracy z wykorzystaniem technik cyfrowych oraz globalnej sieci Internet. Realizując powierzone mu zadania musi mieć świadomość zagrożeń, jakie się z tym wiążą.
3. Personel „BORPA” powinien posiadać umiejętność rozpoznawania zagrożeń, jakie związane są z przenikaniem jego działalności czysto osobistej, jaką realizują z wykorzystaniem sieci Internet, z działalnością zawodową.
4. Personel powinien zwracać szczególną uwagę na fakt, iż jego aktywność realizowana w sieci Internet może być rozpoznawalną przez małoletnich pacjentów, w związku z tym osoby z grona Personelu powinny w sposób odpowiedzialny manifestować swoje zaangażowanie w określone tematy, działalności, problemy czy dyskusje.
5. Nie wolno nawiązywać kontaktów z małoletnimi pacjentami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych z wykorzystaniem prywatnych kont Personelu.

§ 9

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

1. Wizerunek małoletniego podlega ochronie.
2. Upublicznienie wizerunku małoletniego pacjenta utwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego tego małoletniego.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczne wydarzenie, zgoda przedstawiciela ustawowego na utwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
4. Wizerunek małoletniego utwalony za pomocą kamer przemysłowych służących do rejestracji dźwięku lub obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w Ośrodku „BORPA” nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego do utwalania jego wizerunku. Wykorzystanie utwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest wyłącznie do pierwotnie określonych dla ich rejestracji celów.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Standardy względem osób zatrudnionych w Ośrodku „BORPA” mają moc regulacji wewnętrznych, do przestrzegania których są oni zobowiązani.
2. Standardy wchodzi w życie z dniem 14 sierpnia 2024 r. Ogłoszenie standardów odbywa się poprzez ich opublikowanie w formie określonej w § 7.

Załączniki:

1. Oświadczenie pracownika – zapoznanie ze standardami.
2. Oświadczenie – coroczna weryfikacja pracownika.
3. Karta przebiegu interwencji.
4. Rejestr zgłoszeń dotyczących krzywdzenia dziecka.
5. Skrócona wersja standardów – dla małoletnich.



ZASADY RELACJI PACJENT – PERSONEL SKIEROWANE DO DZIECI (*)

MALI PACJENCI JESTEŚCIE DLA NAS WAŻNI!

... czyli co robimy, abyście jako pacjenci czuli się w Ośrodku „BORPA”, jak najlepiej.

Jesteś tu, ponieważ potrzebujesz naszej pomocy. W naszym Ośrodku pracują psychologzy, lekarze, rejestratorzy, a także wielu innych specjalistów, którzy chcą pomagać dzieciom.

PAMIĘTAJ, ŻE:

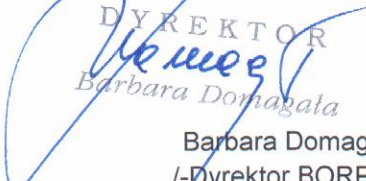
1. Możesz nam powiedzieć, jak powinniśmy się do Ciebie zwracać.
2. Masz prawo wiedzieć, jak nazywa się osoba, która Cię leczy i czym się zajmuje. Jeśli sama zapomni się przedstawić, możesz ją o to zapytać.
3. Jeśli czegoś nie rozumiesz lub nie wiesz, np.: na czym polega Twoje leczenie, w jaki sposób przebiegać ma terapia, a chcesz się tego dowiedzieć – pytaj śmiało! Postaramy się to wyjaśnić.
4. Będziemy traktować Cię z szacunkiem. Nie będziemy Ci mówić, że nie boli, jeśli może zboleć.
5. Chcemy, żebyś zawsze czuł/czuła, że Twoje zdrowie, potrzeby i uczucia są dla nas ważne. Jeśli chciał/a byś powiedzieć nam o tym, co Ci się podoba lub nie podoba w naszym zachowaniu, Ośrodku „BORPA” – zrób to. Postaramy się wysłuchać Cię z uwagą.
6. Będziemy starali się postępować delikatnie i dać Ci czas na oswojenie się z sytuacją. Czasem może to jednak nie być możliwe, jeśli będziemy musieli udzielić tej pomocy szybko, z uwagi na Twoje zdrowie.
7. Jeżeli potrzebujesz przytulenia lub pocieszenia, możesz nas o to poprosić. Nie zawsze będziemy mogli dać Ci tyle czasu, ile potrzebujesz, ale będziemy się starać. Nie będziemy Cię przytulać bez Twojej zgody.
8. Będziemy starali się pytać Cię o zdanie w sprawach, w których możemy dać Ci wybór.
9. Twoja mama, tata lub Twój opiekun może być z Tobą, jeśli tego potrzebujesz.
10. Twoja *Przytulanka* też, o ile nie jest zbyt duża i nie wydaje głośnych dźwięków.

O CZYM JESZCZE WARTO WIEDZIEĆ:

Jeżeli wydarzyło się coś, co Cię niepokoi, ktoś Cię skrzywdził lub przekroczył Twoje granice, możesz

o tym powiedzieć naszym psychologom i lekarzom i poprosić o pomoc. Postaramy się rozwiązać ten problem w taki sposób, aby był/a bezpieczny/a.

Czasem jesteśmy zabiegani i zmęczeni, możemy nie mieć czasu, aby z Tobą dłużej porozmawiać, bo czekają na nas dzieci, które pilnie potrzebują naszej pomocy. Prosimy nie zniechęcaj się. W takiej sytuacji postaramy się wskazać Ci kogoś, kto będzie mógł odpowiedzieć na Twoje pytania i zaopiekować się Twoim problemem.

DYREKTOR

Barbara Domagała

Barbara Domagała
I-Dyrektor BORPA-I